

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Искровская средняя школа имени В. И. Шульпекова»
Волгоградская область, Урюпинский район, п. Искра, ул. Краснознаменная, 5
403156 Тел. (84442)9-51-30
E-mail: urypsk109@mail.ru

Принято на заседании педагогического
совета
Протокол от 31 мая 2024 года № 8

Утверждаю
Директор МКОУ Искровская СШ
_____ А. А. Зуев
31.05.2024г.

Положение
о порядке приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования.

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165), Уставом муниципального казенного образовательного учреждения Искровской средней общеобразовательной школы Урюпинского муниципального района Волгоградской области, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Положение регламентирует вопросы приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное казенное образовательное учреждение Долговскую среднюю общеобразовательную школу Урюпинского муниципального района Волгоградской области, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОООД).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

1.4. Для обучения по основным общеобразовательным программам ОООД обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за ОООД (далее - закрепленная территория).

1.5. В приеме в ОООД может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

1.7. ОООД знакомит поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, распорядительным актом органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с вышеуказанными документами ООД размещает их копии на информационном стенде и в сети "Интернет" на официальном сайте ООД. Факт ознакомления с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

1.8. ООД с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

1.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

1.10. Изменения и дополнения в Положение, принятие новой редакции Положения осуществляются при изменении нормативной базы на уровне муниципального образования Урюпинский муниципальный район, Волгоградской области, Российской Федерации.

2. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Получение гражданами начального общего образования в образовательном учреждении начинается с шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в ООД на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием граждан в ООД осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

ООД может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата и место рождения ребенка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте ООД в сети "Интернет".

2.3. Для приема в ООД:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ООД на время обучения ребенка.

2.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.5. Для граждан, посещающих дошкольную ступень образования ООД, прием в 1 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) о переводе из дошкольной ступени образования в 1 класс.

2.6. При приеме граждан в ООД во 2-11 классы в течение учебного года дополнительного к личному делу предоставляется выписка текущих отметок по всем предметам и табель четвертных (полугодовых) отметок.

2.7. При приеме в ООД для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.8. Прием заявлений в первый класс ООД для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ООД оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.9. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.10. Для удобства родителей (законных представителей) детей ООД устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ООД, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ООД, ответственного за прием документов, и печатью ООД.

2.12. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ООД в день их издания.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в ООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.